

Directives pour les soumissions de textes au bulletin de l'ABQLA

Merci pour vos soumissions!

Soumissions

Envoyez votre texte aux éditeurs du bulletin à l'adresse suivante : bulletin@abqla.qc.ca

Nous accusons réception des soumissions. Si nous ne vous avons pas répondu dans un délai raisonnable, veuillez écrire à notre secrétaire à l'adresse suivante : abqla@abqla.qc.ca.

Contenu

Le bulletin de l'ABQLA accepte la soumission :

- **des rapports de section** – Le président de chaque section doit rédiger lui-même ou désigner une personne pour rédiger le rapport des activités de la section et des événements à venir;
 - Nous vous encourageons à y joindre des photos.
 - S'il n'y a pas d'activité à signaler, vous pouvez soumettre un article sur un sujet d'actualité pertinent (voir ci-dessous).
- **d'articles** : sur des sujets d'actualité ou des événements liés aux bibliothèques du Québec ;
- **de textes spéciaux et de rapports;**
- **d'avis généraux et communiqués de presse;**
- **d'articles d'opinion sur des questions reliées aux bibliothèques;**
- **de suggestions de lecture, sites Web et ressources utiles.** Tout autre sujet relié aux bibliothèques du Québec.

Toutes les soumissions seront publiées dans la **version imprimée et dans la version en ligne** du bulletin de l'ABQLA. Notez que nous pouvons écouter certains articles pour qu'ils soient inclus à la version imprimée du bulletin.

Dates limites

Les dates limites des soumissions sont les suivantes. Nous vous remercions de les respecter :

- Pour le numéro de janvier à avril : **le 21 mars**
- Pour le numéro de mai à août : **le 21 juillet**
- Pour le numéro de septembre à décembre : **le 21 novembre**

Exigences

1. Textes écrits

Longueur du texte :

Votre article peut être aussi court et percutant que vous le souhaitez; nous voulons vous promouvoir auprès de vos pairs! Peu importe la brièveté de votre texte, mettez-le en pièce jointe. Si votre texte fait 750 mots ou plus, envoyez-le aux éditeurs à : bulletin@abqla.qc.ca

Corps du texte : Au début du texte, veuillez inscrire les renseignements suivants dans l'ordre :

- Numéro du bulletin (p. ex. janvier à mai 2013)
- Nom de la section (le cas échéant)
- Titre de l'article
- Nom de l'auteur
- Date de la rédaction

Formats des fichiers

- Veuillez soumettre les textes en pièce jointe et NON à l'intérieur d'un courriel.
- Votre texte doit être en format Word (.rtf, .doc, .docx) ou Google Docs
 - **Enregistrez votre fichier dans l'un des formats suivants :**
Nomcourtdelasection.nomdel'auteur.moisannéedubulletin OU
 - **Nomcourtdel'article.nomdel'auteur.moisannéedubulletin. p. ex. :**
Biblipublique.SmithR.janv.-mai13
- **Police et modifications :** Utilisez la police Times ou Times New Roman 12 à simple interligne. Si vous souhaitez modifier votre texte, veuillez le soumettre de nouveau en entier en indiquant les changements à l'aide du « suivi des modifications » dans Word OU en surbrillance OU en gras.

2. Photos

Format de fichier

- Soumettez les photos en format JPG en pièce jointe et NON dans le courriel.
- L'image doit avoir une résolution de 300 ppp pour une reproduction de haute qualité.
- **Enregistrez votre image dans l'un des formats suivants :**
 - **Nomdelasection.nomduphotographe.moisannéedubulletinImage1de1 OU**
 - **Nomcourtdel'article.nomduphotographe.moisannéedubulletinImage1de2**
p. ex. : Biblipublique.SmithR.janv.-mai13Image1de2
- **Description de l'image :** inscrivez le nom de toutes les personnes figurant sur la photo et celui du photographe. Inscrivez tous les renseignements pertinents : date, endroit, etc.

3. Annonces publicitaires

Vous devez soumettre les annonces publicitaires en format PDF et répondre aux exigences en matière de format et de prix; celles-ci sont envoyées par courriel sur demande.

4. Critiques de livres

On peut publier les critiques de livres dans tous les numéros du bulletin. Nous sommes en relation avec quelques éditeurs qui peuvent fournir des exemplaires gratuits de nouveaux livres aux membres qui souhaitent écrire une critique. Nous acceptons aussi les critiques des livres qui sont d'intérêt pour les membres de l'ABQLA.

Format de fichier

Veillez respecter les directives ci-dessus pour tout document que vous nous envoyez. Enregistrez votre fichier selon le format suivant : **Nomdulivre.« critique ».**Nomdel'auteur.moisdubulletin. p. ex. : PactofWolvesCritiqueSmithR.janv.-mai13.doc

Renseignements bibliographiques : Au début de la critique, veuillez inclure les renseignements suivants dans l'ordre :

- Numéro du bulletin (p. ex. janvier à mai 2013)
- Auteur
- Titre
- Éditeur et date de publication
- Nombre de pages et prix
- ISBN

Corps du texte : En environ 150 mots, donnez suffisamment d'informations sur le livre pour en donner une bonne idée à ceux qui ne l'ont pas lu. Notre formule habituelle inclut un résumé de l'intrigue suivi d'une critique.

Éléments à prendre en considération lors de la critique de différents genres :

- **Fiction (y compris les livres d'images et les romans illustrés) :** intrigue, développement des personnages, contenu approprié à l'âge, illustrations : quel type? Sont-elles appropriées?
- **Ouvrages généraux :** mise en page, contenu, y a-t-il un index? Un glossaire? Une bibliographie? Les sources sont-elles citées? Pertinence pour le public cible, etc.

Mise à jour le 21 janvier 2014, en fonction des révisions du 30 janvier 2013.
